

**2026-2027 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**ÖRNEK HALK EĞİTİMİ MERKEZİ**  
**DİLLER VE LEHÇELER ALANI SENE BAŞI ZÜMRE TOPLANTI TUTANAĞI**

**1. TOPLANTI BİLGİLERİ**

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| <b>Kurum</b>           | Örnek Halk Eğitimi Merkezi |
| <b>Toplantı Dönemi</b> | Sene Başı Zümre Toplantısı |
| <b>Zümre Alanı</b>     | Diller ve Lehçeler         |
| <b>Toplantı Tarihi</b> | 10.09.2026                 |
| <b>Toplantı Saati</b>  | 10:00                      |
| <b>Toplantı Yeri</b>   | Öğretmenler Odası          |

**2. KATILIMCILAR**

|                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| <b>Adı Soyadı</b> | <b>Unvanı / Görevi</b> |
| Örnek Başkan      | Zümre Başkanı          |
| Örnek Öğretmen1   | İngilizce Öğretmeni    |
| Örnek Öğretmen2   | İngilizce Öğretmeni    |

**3. GÜNDEM MADDELERİ**

- Saygı duruşu ve İstiklâl Marşı, açılış konuşması, yoklama ve toplantı gündeminin okunması
- Geçmiş eğitim öğretim yılı çalışmalarının genel olarak değerlendirilmesi
- Hayat boyu öğrenme faaliyetleriyle ilgili mevzuat, yönetmelik ve yönergelerin incelenmesi
- e-Yaygın sistemi, kurs dosyaları ve eğitim evraklarının düzenli tutulmasının görüşülmesi
- Kurs programları, modüller, kazanımlar ve içeriklerin incelenmesi
- Atatürkçülük konularının planlarda ve ders işleniş süreçlerinde kullanılmasının görüşülmesi
- Kurs tanıtımı, ihtiyaç analizi ve kursiyer yönlendirme çalışmalarının değerlendirilmesi
- Yeni eğitim öğretim yılında açılması planlanan kursların ve çalışma takviminin değerlendirilmesi
- Kursiyer kayıt, devam-devamsızlık, başarı ve ölçme değerlendirme esaslarının görüşülmesi
- Belirli gün ve haftalar ile sosyal-kültürel etkinliklerin planlanması
- Eğitim ortamı, araç-gereç, materyal, atölye ve güvenlik tedbirlerinin değerlendirilmesi
- Dil öğretiminde dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin geliştirilmesi
- Dil öğretiminde iletişim odaklı etkinlikler ve uygun materyal kullanımının değerlendirilmesi
- Dilek, temenniler ve kapanış

#### 4. GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ

##### 1. Saygı duruşu ve İstiklâl Marşı, açılış konuşması, yoklama ve toplantı gündeminin okunması

Saygı duruşunda bulunuldu ve İstiklâl Marşı okundu. Açılış konuşması Zümre Başkanı Örnek Başkan tarafından yapıldı. Yapılan yoklamada zümre öğretmenlerinin hazır bulunduğu görüldü. Toplantı gündemi okunarak dönemsel zümre çalışmalarının değerlendirilmesi ve yürütülecek eğitim öğretim faaliyetlerinin planlanması amacıyla toplantıya geçildi.

##### 2. Geçmiş eğitim öğretim yılı çalışmalarının genel olarak değerlendirilmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından geçmiş eğitim öğretim yılında yürütülen eğitim öğretim faaliyetleri genel olarak değerlendirildi. Kursların işleyişi, kursiyer katılımı, eğitim ortamlarının durumu ve karşılaşılan sorunlar hakkında zümre öğretmenlerinin görüşleri alındı.

##### 3. Hayat boyu öğrenme faaliyetleriyle ilgili mevzuat, yönetmelik ve yönergelerin incelenmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen2 tarafından hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin yürütülmesinde esas alınan mevzuat, yönetmelik ve yönergeler hakkında açıklamalarda bulunuldu. Bu kapsamda MEB Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinin incelendiği ifade edildi. Kursların açılması, yürütülmesi, ölçme değerlendirme işlemleri, kursiyer kayıt ve devam-devamsızlık süreçleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin ilgili mevzuata uygun biçimde yürütülmesi gerektiği vurgulandı.

##### 4. e-Yaygın sistemi, kurs dosyaları ve eğitim evraklarının düzenli tutulmasının görüşülmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından e-Yaygın sistemi, kurs dosyaları, devam çizelgeleri, kurs planları, ölçme değerlendirme evrakları ve eğitim öğretim sürecine ait belgelerin düzenli tutulmasının önemi ifade edildi. Devamsızlık girişlerinin takip eden iki gün içerisinde, not girişlerinin ise modül sonu tarihinden sonra devam eden yedi iş günü içerisinde e-Yaygın sistemine işlenmesi gerektiği vurgulandı. Kurslara ait iş ve işlemlerin zamanında, eksiksiz, düzenli ve ilgili mevzuata uygun şekilde yürütülmesinin eğitim öğretim sürecinin sağlıklı takibi açısından önemli olduğu belirtildi.

##### 5. Kurs programları, modüller, kazanımlar ve içeriklerin incelenmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen2 tarafından Diller ve Lehçeler Alanı kapsamında uygulanacak kurs programları, modüller, kazanımlar ve içerikler hakkında bilgi verildi. Programların kursiyer seviyesine uygun biçimde uygulanması ve kazanımların süreç içinde takip edilmesi gerektiği belirtildi.

##### 6. Atatürkçülük konularının planlarda ve ders işleniş süreçlerinde kullanılmasının görüşülmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından Atatürkçülük konularının yıllık planlarda, kurs planlarında ve ders işleniş süreçlerinde uygun kazanım ve içeriklerle ilişkilendirilerek ele alınmasının önemi ifade edildi. Milli birlik, beraberlik, Cumhuriyet değerleri ve Atatürk ilke ve inkıplarının eğitim sürecinde yaş seviyesine ve kurs içeriğine uygun biçimde işlenmesi gerektiği belirtildi.

##### 7. Kurs tanıtımı, ihtiyaç analizi ve kursiyer yönlendirme çalışmalarının değerlendirilmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen2 tarafından kurs tanıtımı, ihtiyaç analizi, kursiyer talepleri, iş gücü piyasasının ihtiyaçları, istihdam ve girişimcilik potansiyeli, yeşil ve dijital dönüşüm süreçlerinde ihtiyaç duyulan beceriler ile yerel paydaşlarla yapılabilecek iş birlikleri değerlendirildi.

##### 8. Yeni eğitim öğretim yılında açılması planlanan kursların ve çalışma takviminin değerlendirilmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından kurs tanıtımı, ihtiyaç analizi, kursiyer talepleri, iş gücü piyasasının ihtiyaçları, istihdam ve girişimcilik potansiyeli, yeşil ve dijital dönüşüm süreçlerinde ihtiyaç duyulan beceriler ile yerel paydaşlarla yapılabilecek iş birlikleri değerlendirildi.

Diller ve Lehçeler Alanı kapsamında aşağıda belirtilen kursların açılması hususu görüşüldü.

| Kurs Adı              | Süresi   |
|-----------------------|----------|
| İngilizce A1 Seviyesi | 120 saat |
| İngilizce A2 Seviyesi | 160 saat |
| İngilizce B1 Seviyesi | 320 saat |

Söz konusu kursların kursiyer talebi, öğretmen durumu, fiziki imkânlar, araç-gereç ve kurum planlaması doğrultusunda açılabilceği belirtildi.

##### 9. Kursiyer kayıt, devam-devamsızlık, başarı ve ölçme değerlendirme esaslarının görüşülmesi

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen2 tarafından kursiyer kayıt, devam-devamsızlık, başarı ve ölçme değerlendirme süreçleri hakkında açıklamalarda bulunuldu. Kursiyer kayıt işlemlerinin e-Yaygın sistemi üzerinden kursiyerin kendisi tarafından giriş yapılarak gerçekleştirileceği, bu süreçte ihtiyaç duyan kursiyerlere rehberlik edilmesi ve gerekli desteğin sağlanması gerektiği ifade edildi. Kursiyer devam durumlarının düzenli takip edilmesi, devamsızlık bilgilerinin zamanında sisteme işlenmesi ve ölçme değerlendirme işlemlerinin kurs programlarında belirtilen ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun şekilde yürütülmesi gerektiği belirtildi. Sınavların ilgili modül ve program içeriğine göre teorik veya uygulamalı olarak yapılabileceği, uygulamalı sınavlarda ise değerlendirme sürecinin objektif ve ölçülebilir olması amacıyla dereceli puanlama ölçeği kullanılmasının uygun olacağı vurgulandı.

#### **10. Belirli gün ve haftalar ile sosyal-kültürel etkinliklerin planlanması**

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından belirli gün ve haftalar kapsamında yapılabilecek çalışmalar ile sosyal-kültürel etkinliklerin planlanması konusunda görüş belirtildi. Hayat Boyu Öğrenme Haftası başta olmak üzere millî, kültürel ve sosyal öneme sahip belirli gün ve haftalarda kurum tarafından yürütülecek etkinliklere destek verilmesinin, kursiyerlerin katılımının teşvik edilmesinin ve kurslarda yapılan çalışmaların sergi, sunum ve benzeri etkinliklerle görünür hâle getirilmesinin faydalı olacağı ifade edildi. Bu etkinliklerin kurs içerikleriyle ilişkilendirilerek planlanmasının eğitim öğretim sürecine katkı sağlayacağı belirtildi.

#### **11. Eğitim ortamı, araç-gereç, materyal, atölye ve güvenlik tedbirlerinin değerlendirilmesi**

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen2 tarafından eğitim ortamları, araç-gereç, materyal, atölye kullanımı ve güvenlik tedbirleri hakkında görüş belirtildi. Eğitim öğretim sürecinde kullanılan araç-gereç ve materyallerin etkili, verimli ve amacına uygun şekilde kullanılmasının önemi vurgulandı. Ayrıca kamu kaynaklarının korunması, devlet malına özen gösterilmesi, araç-gereçlerin düzenli kullanılması, bakım ve muhafazasına dikkat edilmesi gerektiği ifade edildi. Eğitim ortamlarının güvenli, düzenli ve kursların amaçlarına uygun şekilde kullanılmasının eğitim kalitesini artıracığı belirtildi.

#### **12. Dil öğretiminde dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin geliştirilmesi**

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından dil eğitiminde dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin dengeli biçimde geliştirilmesi gerektiği belirtildi. Kursiyerlerin seviyelerine uygun etkinliklerle iletişim becerilerinin desteklenmesinin önemli olduğu ifade edildi.

#### **13. Dil öğretiminde iletişim odaklı etkinlikler ve uygun materyal kullanımının değerlendirilmesi**

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen2 tarafından dil öğretiminde iletişim odaklı etkinlikler, seviyeye uygun materyaller ve günlük yaşamla bağlantılı uygulamaların kullanılmasının faydalı olacağı ifade edildi.

#### **14. Dilek, temenniler ve kapanış**

İngilizce Öğretmeni Örnek Öğretmen1 tarafından toplantı sonunda dilek ve temenniler ifade edildi. Zümre öğretmenlerinin görüş ve önerileri alındıktan sonra toplantının verimli geçtiği belirtilerek kapanış yapıldı.

## 5. ALINAN KARARLAR

1. Toplantının belirlenen gündem doğrultusunda yürütülmesine karar verildi.
2. Geçmiş eğitim öğretim yılı çalışmalarından elde edilen değerlendirmelerin yeni eğitim öğretim yılı planlamasında dikkate alınmasına; karşılaşılan eksikliklerin giderilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasına karar verildi.
3. MEB Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda kurs ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesine karar verildi.
4. e-Yaygın sistemi, kurs dosyaları ve eğitim evraklarının düzenli tutulmasına; devamsızlık girişlerinin takip eden iki gün içerisinde, not girişlerinin ise modül sonu tarihinden sonra devam eden yedi iş günü içerisinde sisteme işlenmesine karar verildi.
5. Kurs programlarının, modül ve kazanımlara uygun şekilde uygulanmasına karar verildi.
6. Atatürkçülük konularının planlarda ve ders işleniş süreçlerinde kurs içeriğine uygun şekilde ele alınmasına karar verildi.
7. Kurs planlama ve tanıtım çalışmalarında bireylerin ve toplumun öğrenme ihtiyaçlarının, iş gücü piyasasının beklentilerinin, istihdam ve girişimcilik imkânlarının, yeşil ve dijital dönüşüm becerilerinin ve yerel paydaşlarla iş birliği fırsatlarının dikkate alınmasına karar verildi.
8. Kurs planlama ve tanıtım çalışmalarında bireylerin ve toplumun öğrenme ihtiyaçlarının, iş gücü piyasasının beklentilerinin, istihdam ve girişimcilik imkânlarının, yeşil ve dijital dönüşüm becerilerinin ve yerel paydaşlarla iş birliği fırsatlarının dikkate alınmasına karar verildi.
9. Kursiyer kayıt işlemlerinin e-Yaygın sistemi üzerinden kursiyerler tarafından yapılması konusunda gerekli bilgilendirme ve desteğin sağlanmasına; devam-devamsızlık, başarı ve ölçme değerlendirme süreçlerinin düzenli takip edilmesine karar verildi. Sınavların kurs programlarında belirtilen ölçme ve değerlendirme esaslarına uygun olarak teorik veya uygulamalı şekilde yapılmasına, uygulamalı sınavlarda dereceli puanlama ölçeği kullanılmasına karar verildi.
10. Belirli gün ve haftalar kapsamında yapılacak etkinliklere, özellikle Hayat Boyu Öğrenme Haftası çalışmalarına destek verilmesine; kursiyer katılımının teşvik edilmesine ve kurs içeriklerine uygun sosyal-kültürel faaliyetlerin planlanmasına karar verildi.
11. Eğitim ortamları, araç-gereç ve materyallerin etkili, verimli ve amacına uygun şekilde kullanılmasına; kamu kaynaklarının ve devlet malının korunmasına, gerekli bakım, düzen ve güvenlik tedbirlerinin takip edilmesine karar verildi.
12. Dil eğitimi kurslarında dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini dengeli biçimde geliştiren etkinliklere yer verilmesine karar verildi.
13. Dil öğretimi sürecinde iletişim odaklı etkinliklere ve seviyeye uygun materyal kullanımına yer verilmesine karar verildi.
14. Toplantıda alınan kararların uygulanmasına, ihtiyaç duyulması hâlinde zümre öğretmenleri arasında iş birliği ve bilgi paylaşımının sürdürülmesine karar verilerek toplantı sona erdirildi.

**Örnek Öğretmen1**  
İngilizce Öğretmeni

**Örnek Öğretmen2**  
İngilizce Öğretmeni

**Örnek Başkan**  
Zümre Başkanı

**UYGUNDUR**  
10.09.2026

**Örnek Müdür**  
Kurum Müdürü